CÉGEP RÉGIONAL de LANAUDIÈRE
Formation continue

Formation en ligne
Base de données Excel

Plan de formation

Durée : 4 heures

Tutrice : Maryse Gaudreau, B.Ed, M.Ed.

Courriel : marysegaudreau@outlook.com

* Le Cégep régional de Lanaudière est membre de la Société de formation et d'éducation continue (SOFEDUC) qui définit l'unité d'éducation continue (UEC) comme suit :

« Une unité d'éducation continue représente dix heures de participation à une activité structurée de formation, organisée et dirigée par une organisation accréditée, animée par des formateurs compétents et sanctionnée par une évaluation. »

cegep-lanaudiere.qc.ca/formationcontinue

Description du cours et objectif général du cours

Excel est un logiciel de **tableur électronique**. Dans ce cours vous apprendrez à utiliser les fonctions de base de données et exploiter au maximum les outils d'analyse d'une base de données.

- ✓ Utiliser adéquatement les fonctions de base de données;
- ✓ Exploiter au maximum les outils d'analyse d'une base de données.

Contenu de la formation

Contenu

- ✓ Utilisation des outils de base de données;
- ✓ Ajout de critères;
- ✓ Ajout de fonctions de base de données;
- ✓ Conversion des données en tableau;
- ✓ Utilisation des tris et des filtres;
- ✓ Ajout de la ligne total avec les différentes fonctions;
- ✓ Ajout des sous-totaux et utilisation des différentes vues.

Communications avec le tuteur

Lorsque l'étudiant désire de l'aide ou qu'il a des questionnements sur la matière du cours, il peut communiquer par courriel avec le tuteur de la formation. Consultez les coordonnées sur la première page de ce plan de formation.

Courriel

Dans la **zone objet**, **indiquez le cours** pour lequel vous désirez obtenir de l'aide.

Dans le message, spécifiez pour quel exercice vous désirez obtenir de l'aide. ***Soyez précis dans vos questions.***

Votre tuteur vous répondra dans les meilleurs délais.